



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		



УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

Юридического факультета УлГУ
от «16» мая 2023 г., протокол №5

Председатель  Морозов С.Ю.
подпись расшифровка подписи

16 мая 2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Факультет	Юридический факультет
Кафедра	Государственного и административного права
Курс	2, 3

Специальность: **40.04.01 Юриспруденция (магистр)**

Направленность **«Административное право. Финансовое право»**

Форма обучения: очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.


Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Иванова В.Н.	Государственного и административного права	Д.ю.н., профессор
Круглова Ю.Б.	Государственного и административного права	К.ю.н., доцент

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой
Государственного и административного
права

 / **В.Н. Иванова** /
подпись расшифровка подписи
16 мая 2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция (профиль – Административное право. Финансовое право) включает:

- а) реализацию правовых норм;
- б) обеспечение законности и правопорядка;
- в) проведение научных исследований;
- г) образование и воспитание.

2. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ТИПЫ ЗАДАЧ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ВЫПУСКНИКОВ

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

а) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

б) консультационная:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

в) научно-исследовательская:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

г) педагогическая:

- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В основу настоящей программы положены требования федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденные Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция".

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (государственный экзамен в УлГУ не установлен).

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правоприменительной, консультационной, педагогической).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются высшим учебным заведением.

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается вузами самостоятельно.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются высшим учебным заведением.

Общие, в том числе процедурные вопросы устанавливаются ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. № 9/269.

Программа разработана с учетом новых научных разработок, а также последних изменений российского законодательства и практики его применения.

3.1 Цели освоения дисциплины:

Целями ГИА (защиты ВКР) являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, навыков и умений по направлению подготовки, их применение при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методами исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- формирование профессионального правосознания, базирующегося на углублении полученных знаний в конкретной области юриспруденции, а также формирование умений и навыков оформления документации;
- развитие общей юридической культуры и правового мышления, умения мыслить, развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание;
- определение степени готовности выпускников магистрантов к самостоятельной юридической работе, к которой готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, педагогической).

1.2 Задачи освоения дисциплины:

Основными задачами ГИА (защиты ВКР) являются:

- формирование у магистрантов углубленных знаний по объекту осуществляемого квалификационного исследования;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


- получение представления о механизме правового регулирования, о содержании и значении правовых отношений, о практике упорядочения жизнедеятельности общества правовыми средствами;
- усвоение социально-правовой природы и назначения конкретных правовых норм, институтов;
- приобретение магистрантами навыков и умений по решению конкретных проблем, вопросов, задач, в процессе которых должны быть закреплены и углублены теоретические знания;
- выработать у магистрантов навыки и умения правильного применения полученных знаний для принятия грамотных и обоснованных решений в ходе профессиональной деятельности;
- приобретение магистрантами навыков и умений комплексной оценки нормативных актов и практики их применения;
- осознание магистрантами роли судебно-следственной деятельности по применению правовых норм и средств для общественного развития;
- овладение магистрантами навыками полемики и дискуссии, логики рассуждений и построения речи;
- формирование у магистрантов поисковых и аналитических способностей, навыков грамотного определения цели юридической деятельности и средств ее достижения, устремленности к постоянному расширению юридического кругозора и профессиональных возможностей;
- помочь магистрантам овладеть методологией современной юриспруденции, позволяющей правильно толковать и применять положения законодательства.

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Защита ВКР завершает обучение магистранта, образуя государственную итоговую аттестацию и входит в блок 3 учебного плана. Она базируется на знаниях, навыках и умениях, полученных магистрантами при изучении всего курса подготовки магистра, например, Философия права, Актуальные проблемы финансового права, История политических и правовых учений, Административно-правовой статус правоохранительных органов, Организация государственного управления и государственной службы в РФ, Основные тенденции развития налогового права, Проблемы налогово-правового процесса, Основные тенденции развития административного права, Основные тенденции развития бюджетного права, Особенности бюджетного процесса в субъектах РФ, Правовое регулирование антикоррупционной деятельности, Юридическая служба в органах государственной власти и муниципалитетах, Административная и финансово-контрольная деятельность Центрального Банка РФ, Юридическое консультирование, Преддипломная практика, Научно-исследовательская работа.


Защита ВКР ориентирована на повторение, окончательное закрепление, углубление и расширение навыков и умений, знаний, полученных при освоении дисциплин магистратуры, при прохождении учебной и производственной практик, а также на восполнение возможных пробелов опыта в правовой сфере (научно-исследовательской, правоприменительной, консультационной, педагогической видов деятельности).

По результатам защиты ВКР государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации «магистр» и выдаче ему соответствующего диплома государственного образца о высшем юридическом образовании соответствующей ступени.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ


№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
			знать	уметь	владеть
	УК-1	<i>УК-1. Способен осуществлять критически анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i>	<i>ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализа ИД-1.1ук1 Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1</i>	<i>ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Уметь разрабатывать стратегию действий, принимать решения для ее реализации</i>	<i>ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий</i>
	УК-2	<i>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>ИД-1ук2 Знать этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации ИД-1.1ук2 Знать методы разработки и управления проектами</i>	<i>ИД-2ук2 Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ ИД-2.1ук2 Уметь объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта ИД-2.2ук2 Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>ИД-3ук2 Владеть методиками разработки и управления проектом ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</i>
	УК-3	<i>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработать</i>	<i>ИД-1ук3 Знать методики формирования команд ИД-1.1ук3 Знать методы эффективного</i>	<i>ИД-2ук3 Уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и</i>	<i>ИД-3ук3 Владеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и</i>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


		ая командную стратегию для достижения поставленной цели	руководства коллективами ИД-1.2ук3 Знать основные теории лидерства и стили руководства ИД-2ук3	выполнении проекта ИД-2.1ук3 Уметь сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели ИД-2.2ук3 Умеет разрабатывать командную стратегию ИД-2.3ук3 Уметь применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели ИД-3.1ук3 Владеть методами организации и управления коллективом
	УК-4	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1ук4 Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации ИД-1.1ук4 Знать современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках ИД-1.2ук4 Знать существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	ИД-2ук4 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	ИД-3ук4 Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
	УК-5	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1ук5 Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур ИД-1.1ук5 Знать особенности межкультурного разнообразия общества ИД-1.2ук5 Знать правила и технологии эффективного	ИД-2ук5 Уметь понимать и толерантно воспринимать разнообразие общества ИД-2.1ук5 Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-3ук5 Владеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


			<i>межкультурного взаимодействия</i>		
	УК-6	<i>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>ИД-1укб Знать методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения</i>	<i>ИД-2укб Уметь решать задачи собственного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности ИД-2.1укб Уметь применять методики самооценки и самоконтроля ИД-2.2укб Уметь применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности</i>	<i>ИД-3укб Владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</i>
	ОПК-1	<i>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</i>	<i>ИД-1опк1 Имеет представление об общих правилах разрешения стандартных ситуаций в правоприменительной практике с опорой на нормативное обоснование разрешения нестандартной ситуации</i>	<i>ИД-2опк1 При анализе нестандартной ситуации использует методы анализа и разрешения спорных вопросов, может применить методы стандартной правоприменительной практики, с опорой на которую, может попытаться разрешить вопрос нестандартной ситуации, опираясь на правовые нормы.</i>	<i>ИД-3опк1 Полное обладание правовыми нормами и методами исследования, принятыми в правовой науке, формирует и аргументирует собственную позицию о варианте разрешения нестандартной ситуации в правоприменительной практике.</i>
	ОПК-2	<i>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативн</i>	<i>ИД-1опк2 Понимает содержание и основные направления экспертной юридической деятельности</i>	<i>ИД-2опк2 Применяет общие правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных и индивидуальных актов с учетом требований к из</i>	<i>ИД-3опк2 Участствует в мероприятиях по проведению юридической экспертизы нормативных правовых актов, индивидуальных правоприменительных актов, для выявления в них положений, не</i>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


		ых (индивидуальных) правовых актов		содержанию и основным направлениям	соответствующих действующему законодательству и исключения таких положений, которые могут вызвать неоднозначность их толкования и правоприменения
	ОПК-3	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ИД-1 _{ОПК3} Понимает общие правила толкования правовых норм, в том числе при наличии в праве пробелов и коллизий.	ИД-2 _{ОПК3} Умеет применять различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания, особенно при наличии пробелов и коллизии в праве.	ИД-3 _{ОПК3} В полном объеме владеет навыками толкования нормативных правовых актов, даже при условии наличия в правовых нормах коллизий или пробелов.
	ОПК-4	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИД-1 _{ОПК4} Может логично, аргументировано и юридически грамотно построить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выразить правовую позицию в общем и применительно к конкретному делу.	ИД-2 _{ОПК4} Применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации с учетом конкретной правоприменительной практики	ИД-3 _{ОПК4} В совершенстве владеет навыком использования в собственной устной и письменной речи юридической терминологией и правилами аргументации собственной правовой позиции.
	ОПК-5	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИД-1 _{ОПК5} Самостоятельно определяет правовую необходимость подготовки нормативных правовых актов, индивидуальных актов управления, с учетом необходимости их принятия.	ИД-2 _{ОПК5} В зависимости от сферы их применения выделяет особенности составления различных видов нормативных правовых актов и индивидуальных правовых актов.	ИД-3 _{ОПК5} В процессе разработки и принятия нормативных актов или индивидуальных актов применяет не только общие правила, но и учитывает специфику составления нормативных и индивидуальных актов
	ОПК-6	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов	ИД-1 _{ОПК6} Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные	ИД-2 _{ОПК6} Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает	ИД-3 _{ОПК6} Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

		<i>этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</i>	<i>обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, в том числе в сфере коррупционных отношений.</i>	<i>квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне.</i>	<i>поведение, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</i>
	ОПК-7	<i>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</i>	<i>ИД-1_{ОПК7} В процессе профессиональной деятельности может использовать данные, содержащиеся в профессиональных базах данных, которые являются необходимыми для разрешения коллективных или индивидуальных правовых вопросов.</i>	<i>ИД-2_{ОПК7} Качественно применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</i>	<i>ИД-3_{ОПК7} При использовании информационных технологий для решения коллективных и индивидуальных задач, применяет правила информационной безопасности.</i>
	ПК-1	<i>ПК-1 Способность анализировать развитие социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения</i>	<i>ИД-1_{ПК1} Знать основы анализа развития социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения</i>	<i>ИД-2_{ПК1} Уметь ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении профессиональных задач</i>	<i>ИД-2_{ПК1} Владеть навыками анализа развития социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения</i>
	ПК-2	<i>ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства</i>	<i>ИД-1_{ПК2} Знать основные средства обеспечения соблюдения законодательства</i>	<i>ИД-2_{ПК2} Уметь оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия</i>	<i>ИД-3_{ПК2} Владеть навыками обеспечения соблюдения законодательства</i>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

				требованиям законодательства Российской Федерации	
	ПК-3	ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК3} Знать основные нормативно-правовые акты, нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере профессиональной деятельности	ИД-2 _{ПК3} Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ИД-3 _{ПК3} Владеть навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПК-4	ПК-4 Способность эффективно применять правовые средства для решения практических задач	ИД-1 _{ПК4} Знать понятие и виды правовых средств, применяемых в практике профессиональной деятельности	ИД-2 _{ПК4} Уметь использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством, для решения практических задач	ИД-3 _{ПК4} Владеть навыками эффективного применения правовых средств для решения практических задач
	ПК-5	ПК-5 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 _{ПК5} Знать основы юридического консультирования граждан и организаций	ИД-2 _{ПК5} Уметь квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ИД-3 _{ПК5} Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений по правовым вопросам в конкретных видах юридической деятельности ИД-4 _{ПК5} Владеть навыками дачи консультаций в конкретных сферах юридической деятельности
	ПК-6	ПК-6 Способность	ИД-1 _{ПК6} Знать теоретические и методические основы	ИД-2 _{ПК6} Уметь оценивать знания обучающихся	ИД-3 _{ПК6} Владеть навыками преподавания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


		<i>преподават ь юридически е дисциплины на высоком теоретичес ком и методическ ом уровне</i>	<i>преподавания юридических дисциплин</i>	<i>на основе различных методов контроля</i>	<i>юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне</i>
	ПК-7	<i>ПК-7 Способност ь квалифицир ованно проводить научные исследовани я в области права</i>	<i>ИД-1_{ПК7} Знать теоретические и методологические основы проведения научных исследований в области права</i>	<i>ИД-2_{ПК7} Уметь проводить научные исследования в правовой сфере</i>	<i>ИД-3_{ПК7} Владеть навыками оформления результатов научно- исследовательской работы</i>

6. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ГИА

6.1. Объем ИГА в зачетных единицах (всего) 6

6.2. По видам учебной работы (в часах): 216 часов

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>очная</u>)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		4	5	-
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2		2	
Аудиторные занятия:				
лекции				
практические и семинарские занятия	2		2	
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	214		214	
Текущий контроль (количество и вид: контр. работа, коллоквиум, реферат)	проверка выполненного задания, устный опрос, доклад на заседании кафедры, демонстрация презентации, доклад на конференции		проверка выполненного задания, устный опрос, доклад на заседании кафедры, демонстрация презентации, доклад на конференции	
Курсовая работа				
Виды аттестации	Защита ВКР		Защита ВКР	
Всего часов по дисциплине	216		216	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения заочная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		4	5	-
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2		2	
Аудиторные занятия:				
лекции				
практические и семинарские занятия	2		2	
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	214		214	
Текущий контроль (количество и вид: контр. работа, коллоквиум, реферат)	проверка выполненного задания, устный опрос, доклад на заседании кафедры, демонстрация презентации, доклад на конференции		проверка выполненного задания, устный опрос, доклад на заседании кафедры, демонстрация презентации, доклад на конференции	
Курсовая работа				
Виды аттестации	Защита ВКР		Защита ВКР	
Всего часов по дисциплине	216		216	


6.3. Содержание ИГА. Распределение часов по темам и видам учебной работы*

Форма обучения: очная

№ темы	Название разделов и тем	Всего часов	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
			Аудиторные занятия				Самостоятельная работа	
			Лекции	практические занятия, семинары	Курсовая работа	Занятия в интерактив		
1	2	3	5	6	7	8	9	
1.	Выбор и утверждение темы магистерской диссертации	12,5		0,5			12	проверка выполненного задания, Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

2.	Изучение литературных источников и разработка структуры диссертации	12					12	проверка выполненного задания, Устный опрос
3.	Составление плана научно-исследовательской работы по теме диссертации, согласование его с научным руководителем и руководителем магистерской программы	12,5		0,5			12	проверка выполненного задания, устный опрос
4.	Составление и оформление проекта списка использованных источников магистерской диссертации по теме исследования.	12					12	проверка выполненного задания, устный опрос, доклад на заседании кафедры
5.	Разработка проекта введения к магистерской диссертации.	12					12	проверка выполненного задания, доклад на заседании кафедры
6.	Разработка проекта первого параграфа первой главы магистерской диссертации	12					12	проверка выполненного задания
7.	Написание первого параграфа первой главы магистерской диссертации	12					12	доклад на заседании кафедры
8.	Написание второго, и последующих параграфов первой главы диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры
9.	Корректировка ранее подготовленного проекта введения диссертации, первой главы и разработка проекта второй главы магистерской диссертации	13					13	проверка выполненного задания, устный опрос
10.	Написание и представление второй главы магистерской диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры
11.	Написание и представление третьей главы магистерской диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


12.	Написание и представление заключения главы магистерской диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры
13.	Апробация и внедрение результатов исследования	13,5		0,5			13	устный опрос, доклад на конференции
14.	Представление магистерской диссертации для отзыва научного руководителя на работу студента по диссертации	13,5		0,5			13	устный опрос
15.	Представление диссертационного исследования для рецензирования	13					13	устный опрос
16.	Подготовка доклада и компьютерной презентации	13					13	демонстрация презентации, устный опрос
17.	Защита магистерской диссертации	13					13	устный опрос
	Итого:	216		2			214	

Форма обучения: заочная

№ темы	Название разделов и тем	Всего часов	Виды учебных занятий					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля знаний
			Аудиторные занятия						
			Лекции	практические занятия, семинары	Курсовая работа	Занятия в интерактив			
1	2	3	5	6	7	8	9		
1.	Выбор и утверждение темы магистерской диссертации	12,5		0,5			12	проверка выполненного задания, Устный опрос	
2.	Изучение литературных источников и разработка структуры диссертации	12					12	проверка выполненного задания, Устный опрос	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

3.	Составление плана научно-исследовательской работы по теме диссертации, согласование его с научным руководителем и руководителем магистерской программы	12,5		0,5			12	проверка выполненного задания, устный опрос
4.	Составление и оформление проекта списка использованных источников магистерской диссертации по теме исследования.	12					12	проверка выполненного задания, устный опрос, доклад на заседании кафедры
5.	Разработка проекта введения к магистерской диссертации.	12					12	проверка выполненного задания, доклад на заседании кафедры
6.	Разработка проекта первого параграфа первой главы магистерской диссертации	12					12	проверка выполненного задания
7.	Написание первого параграфа первой главы магистерской диссертации	12					12	доклад на заседании кафедры
8.	Написание второго, и последующих параграфов первой главы диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры
9.	Корректировка ранее подготовленного проекта введения диссертации, первой главы и разработка проекта второй главы магистерской диссертации	13					13	проверка выполненного задания, устный опрос
10.	Написание и представление второй главы магистерской диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры
11.	Написание и представление третьей главы магистерской диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры
12.	Написание и представление заключения главы магистерской диссертации	13					13	доклад на заседании кафедры

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

13.	Апробация и внедрение результатов исследования	13,5		0,5			13	устный опрос, доклад на конференции
14.	Представление магистерской диссертации для отзыва научного руководителя на работу студента по диссертации	13,5		0,5			13	устный опрос
15.	Представление диссертационного исследования для рецензирования	13					13	устный опрос
16.	Подготовка доклада и компьютерной презентации	13					13	демонстрация презентации, устный опрос
17.	Защита магистерской диссертации	13					13	устный опрос
	Итого:	216		2			214	

* – выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Распределение часов ВКР по этапам ее выполнения осуществляется в рамках практики и научно-исследовательской работы на основе индивидуального задания магистрантом и научным руководителем, исходя из уровня знаний, навыков и умений, приобретенных в процессе обучения, результатов его подготовки по дисциплинам, особенностей темы ВКР, наличия доступа к источникам информации.

7. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВКР


ГИА включает защиту ВКР (магистерской диссертации). Защите ВКР предшествует работа магистранта над диссертацией, включающая в себя:

. Выбор темы ВКР

В соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. (протокол № 9/269.; с последующими изменениями и дополнениями):

- тема ВКР определяется УлГУ в лице кафедры. Список рекомендуемых тем утверждается на заседании кафедры и предоставляется для сведения магистрантам в материалах кафедры (лаборантом). ВКР подлежат периодическому обновлению, актуализации по мере необходимости (как правило, ежегодно);

- магистрант вправе выбрать тему / направление исследования не из рекомендованного кафедрой списка при обосновании целесообразности ее разработки. Магистрант вправе предложить собственную тему / направление исследования исключительно по профилю и по

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

дисциплинам кафедры. Тема, избранная магистрантом самостоятельно, без консультаций с руководителем, на основе собственного видения проблематики, может быть отклонена кафедрой как не отвечающая требованиям актуальности и научной новизны;

- для подготовки ВКР магистранту назначается научный руководитель;
- закрепление за магистрантами тем ВКР деканатом Юридического факультета по представлению кафедры оформляется приказом ректора УлГУ не позднее, чем за шесть месяцев до защиты. Конкретные темы ВКР формируются по личному заявлению магистрантов (приложение №1), согласованному с научным руководителем и руководителем магистерской программы. Уточнение темы ВКР оформляется приказом ректора УлГУ не позднее, чем за месяц до защиты ВКР.

В случае представления магистрантом ВКР к защите по теме, которая не совпадает с темой, указанной в приказе ректора УлГУ об утверждении тем ВКР магистрантам, данная ВКР не допускается к защите в государственной экзаменационной комиссии.


Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой. Тема ВКР должна соответствовать профилю магистратуры и видам профессиональной деятельности в соответствии с ОПОП. Темы ВКР имеют научно-практическую или научно-исследовательскую направленность. По своему содержанию темы ВКР должны обеспечивать достижение целей итоговой аттестации, творческую работу магистранта и самостоятельное решение отдельных профессиональных задач. При этом тематика ВКР должна охватывать заранее известные пути своего решения проблемы. По трудоемкости темы ВКР должны соответствовать времени, отведенному на эту работу учебным планом. Рекомендуются увеличивать число тем ВКР, которые удовлетворяют следующим основным требованиям:

- актуальна, представляет интерес для работодателя;
- исходные данные согласуются с соответствующим структурным подразделением работодателя;
- принципиальные решения прогрессивны и могут быть реализованы в юридической области;
- имеются элементы новизны или оригинальности.


Название темы ВКР должно быть кратким, отражать доминанту (основное содержание) будущего исследования. Название темы должно быть ориентировано на конечный результат в виде нового знания.

Примерные темы магистерских диссертаций:

1. Административная децентрализация в Российской Федерации концепция и правовое содержание.
2. Административная ответственность должностных лиц.
3. Административная ответственность за нарушение законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Административная ответственность за нарушение режима пребывания иностранных граждан в Российской Федерации.
5. Административная ответственность юридических лиц в сфере предпринимательской деятельности.
6. Административная ответственность юридических лиц: история, теория, практика.
7. Административная юстиция в западноевропейских странах и в России (сравнительно-правовой анализ).
8. Административное задержание, доставление и привод в системе мер административного принуждения.
9. Административное расследование в механизме производства по делам об

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


- административных правонарушений.
10. Административное судопроизводство.
 11. Административное судопроизводство в арбитражном суде.
 12. Административно-правовая организация защиты прав несовершеннолетних органами ювенальной юстиции.
 13. Административно-правовая организация механизма лицензирования образовательной деятельности учреждений высшего и среднего профессионального образования.
 14. Административно-правовая организация реформирования деятельности военных судов.
 15. Административно-правовое регулирование банковской деятельности Центральным Банком Российской Федерации.
 16. Административно-правовое регулирование информационного взаимодействия органов исполнительной власти с гражданами.
 17. Административно-правовое регулирование лицензионно-разрешительной деятельности.
 18. Административно-правовое регулирование негосударственной (частной) охранной деятельности в Российской Федерации.
 19. Административно-правовое регулирование организации дорожного движения в городах.
 20. Административно-правовое регулирование подготовки кадров в сфере обеспечения экономической безопасности.
 21. Административно-правовое регулирование порядка разработки, принятия и регистрации нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
 22. Административно-правовое регулирование участия граждан Российской Федерации в охране общественного порядка.
 23. Административно-правовой механизм противодействия коррупции и обеспечения собственной безопасности органов внутренних дел Российской Федерации.
 24. Административно-правовые аспекты взаимоотношений государства и религиозных объединений в Российской Федерации. Административно-правовой статус религиозных объединений в Российской Федерации.
 25. Административно-правовые вопросы формирования правоохранительной службы как вида государственной службы Российской Федерации.
 26. Административно-правовые действия.
 27. Административно-правовые механизмы реформирования управления жилой недвижимостью и коммунальными комплексами.
 28. Административно-правовые проблемы обращения взыскания на денежные средства должников в процессе исполнительного производства.
 29. Административно-правовые режимы конфиденциальной информации.
 30. Административно-правовые режимы особых территорий в Российской Федерации.
 31. Административно-правовые споры.
 32. Административно-правовые споры в судах общей юрисдикции.
 33. Административно-правовые способы предупреждения коррупционных правонарушений.
 34. Административно-правовые средства борьбы с правонарушениями в сфере охраны морских биологических ресурсов.
 35. Административно-правовые средства обеспечения свободы совести в Российской Федерации.
 36. Административно-предупредительные меры правового принуждения.
 37. Административно-процессуальное законодательство и проблемы его кодификации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		


38. Административно-юрисдикционные акты.
39. Административно-юрисдикционный процесс.
40. Административные наказания в системе мер административного принуждения. Концептуальные проблемы.
41. Административные процедуры.
42. Административные регламенты органов государственного управления в аспекте административной реформы в Российской Федерации.
43. Административный договор.
44. Внутренний вооруженный конфликт - проблемы урегулирования.
45. Бездействие государственных служащих.
46. Альтернативная гражданская служба Российской Федерации административно-правовое исследование.
47. Акты судебного нормоконтроля как источник административного права.
48. Актуальные вопросы ответственности государственных гражданских
49. служащих по административному праву.
50. Административный процесс в субъектах Российской Федерации.
51. Государственное управление в сфере гражданской авиации и вопросы
52. правового обеспечения безопасности воздушных перевозок в Российской Федерации.
53. Государственное управление в области здравоохранения.
54. Государственная правоохранительная служба.
55. Денежное обращение в России как объект правового регулирования.
56. Государственный кредит в Российской Федерации. Проблемы правового регулирования и перспективы развития.
57. Государственный контроль как форма осуществления исполнительной власти.
58. Государственный контроль за религиозными объединениями в Российской Федерации (административно-правовые аспекты).
59. Государственно-правовой механизм обеспечения права на безопасность.
60. Законность в организации и деятельности органов государственного управления.
61. Должностной проступок как основание дисциплинарной ответственности государственного служащего.
62. Доказательства в административном процессе.
63. Доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения.
64. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях.
65. Институт регистрации в административном праве.
66. Институт лицензирования в административном праве.
67. Институт административно-правового принуждения.
68. Индивидуальные административно-правовые акты.
69. Компетенция органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере контроля и надзора.
70. Контроль и надзор министерства юстиции Российской Федерации в сфере нотариата.
71. Концептуальные основы использования специальных знаний в производстве
72. по делам об административных правонарушениях.
73. Легализация иностранных граждан в Российской Федерации.
74. Лицензионная деятельность в системе административно-правовых отношений.
75. Лицензирование как форма деятельности органов исполнительной власти.
76. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
77. Метод разрешения в административном праве.
78. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации.
79. Обеспечение прав граждан при назначении административных наказаний.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

80. Организационно-правовые основы обеспечения пожарной безопасности в России.
81. Организационно-правовые и теоретические проблемы становления административных судов в Российской Федерации.
82. Организационное и правовое обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения современной России (на примере субъекта РФ).
83. Организация исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.
84. Ответственность государственных служащих Российской Федерации.
85. Ответственность военнослужащих за административные правонарушения.
86. Оспаривание решений административных органов по делам об административных правонарушениях в арбитражных судах.
87. Особенности правового статуса агентства по страхованию вкладов как элемента банковской системы Российской Федерации.
88. Особенности правового регулирования контроля и надзора в сфере банковской деятельности в Российской Федерации.
89. Особенности административно-правового регулирования таможенного дела.
90. Основы административно-правового регулирования стимулирования и поощрения государственных служащих в Российской Федерации.
91. Персонифицированный полицейский надзор.
92. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
93. Ответственность несовершеннолетних по административному праву и практика ее применения органами внутренних дел.
94. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях.
95. Правовая теория и практика административной процедуры.
96. Правовое регулирование института государственного заказа.
97. Правовое регулирование перемещения через государственную границу Российской Федерации культурных ценностей.
98. Правовое регулирование применения информационных технологий в судах общей юрисдикции.
99. Правовое регулирование распространения информации в сети Интернет.
100. Правовой статус граждан Российской Федерации при оказании медицинской помощи. Административно-правовой аспект.
101. Правовой статус мирового судьи в административном процессе.
102. Правовые акты государственной исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
103. Правовые и организационные основы исполнения органами внутренних дел постановлений о назначении административных наказаний.
104. Правовые презумпции в административной деятельности милиции.
105. Правовые проблемы административно-исполнительного производства в Российской Федерации.
106. Правовые проблемы клинической трансплантации органов и тканей в России и зарубежных странах (административно-правовой аспект).
108. Правоприменительная деятельность органов исполнительной власти.
109. Правосубъектность Конституционного суда субъекта РФ при рассмотрении административных деликтов в сфере исполнительной власти.
110. Производство по принятию федеральных нормативных правовых актов управления.
111. Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях.
112. Процессуальный статус участников производства по делам об

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

- административных правонарушений.
113. Публично-правовое регулирование банковской деятельности в Российской Федерации.
 114. Региональные особенности организации и правового регулирования профилактики нарушений общественного порядка.
 115. Регистрация как форма государственного управления.
 116. Система исполнительной власти в Российской Федерации.
 117. Служебное право как комплексная отрасль права.
 118. Совершенствование правового механизма выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.
 119. Становление и развитие административной юстиции в Российской Федерации.
 120. Судейское усмотрение в производстве по делам об административных правонарушениях.
 121. Таможенный контроль как способ обеспечения законности.
 122. Теория и практика контроля за деятельностью персонала пенитенциарной системы.
 123. Управление федеральным имуществом.
 124. Юридизация медицинского права.
 125. Актуальные проблемы совершенствования финансового законодательства
 126. Особенности предмета финансового права.
 127. Государство как субъект финансовых правоотношений.
 128. Муниципальные образования как субъекты финансовых правоотношений.
 129. Государственные корпорации как субъекты финансовых правоотношений.
 130. Особенности финансовой системы Российской Федерации.
 131. Проблемы правового регулирования публичной финансовой деятельности государства.
 132. Правовое регулирование публичного финансового контроля в Российской Федерации.
 133. Правовые основы аудиторской деятельности в Российской Федерации.
 134. Аудиторский контроль в Российской Федерации.
 135. Правовые основы организации и порядка проведения ревизии.
 136. Особенности построения бюджетной системы в Российской Федерации.
 137. Бюджетное устройство Российской Федерации.
 138. Бюджетный процесс в Российской Федерации.
 139. Бюджетный процесс в субъектах Российской Федерации.
 140. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.
 141. Правовые основы межбюджетных отношений в Российской Федерации.
 142. Бюджеты муниципальных образований в составе бюджетной системы Российской Федерации. Правовые основы бюджетного контроля в Российской Федерации.
 143. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
 144. Финансово-правовые основы деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации. Финансово-правовые основы деятельности Фонда социального страхования Российской Федерации.
 145. Финансово-правовые основы деятельности Фонда медицинского страхования Российской Федерации.
 146. Правовые основы юридической конструкции налога.
 147. Ответственность за налоговые правонарушения.
 148. Проблемы развития налоговой системы в Российской Федерации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

149. Правовые основы уплаты одного из видов налогов или группы налогов (по согласованию с научным руководителем).
150. Налоговый контроль как средство предупреждения налоговых правонарушений. Проблемы развития банковской систем в Российской Федерации.
151. Правовые основы банковской системы Российской Федерации.
152. Финансово-правовой аспект деятельности Центрального Банка Российской Федерации.
153. Правовое положение коммерческих банков в Российской Федерации.
154. Правовое регулирование банковских операций в Российской Федерации.
155. Правовые основы денежной системы Российской Федерации.
156. Правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации.
157. Особенности валютного регулирования в Российской Федерации.
158. Правовое регулирование валютного контроля в Российской Федерации.
159. Правовое регулирование валютных операций Российской Федерации.
160. Развитие теории налогового процесса.
161. Преференции в налоговом праве.
162. Правовое регулирование государственных преференций для малого и среднего бизнеса в сфере налогообложения.
163. Нормативно-правовое регулирование налогообложения субъектов малого бизнеса.
164. Проблемы осуществления финансового контроля в сфере страхования.

2. Составление библиографии ВКР

Подбор источников информации - один из ответственных этапов подготовки и написания магистерской диссертации. Для того, чтобы получить общее представление об избранной теме, исследование целесообразно начать с изучения основополагающих вопросов данной проблемы. С этой целью полезно прочесть конспект лекций или соответствующий раздел учебника. Это даст возможность усвоить проблематику, объем и границы избранной темы. После этого можно приступить к составлению списка использованных источников.

Наиболее часто используются два основных приема подбора магистрантами литературы, необходимой для написания магистерской диссертации: либо самостоятельный поиск магистрантом по библиографическим каталогам и справочникам нужных ему источников, либо обращается за помощью к библиографу научной библиотеки. Оптимальным является первый прием. Магистрант должен уметь самостоятельно искать и находить нужные ему источники. Общее количество источников в списке должно быть не менее 200. После составления списка магистрант обращается за консультацией к своему научному руководителю. Научный руководитель может внести коррективы в авторский список источников: что-то вычеркнуть, что-то добавить.

Рекомендуется следовать определенному алгоритму поиска источников из доступных баз данных:


1. Каталоги и картотеки научной библиотеки УлГУ – доступ с компьютеров библиотеки и удаленно через сайт библиотеки, опцию «Электронный каталог» - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro>. Каталоги информируют о книгах, имеющихся в фондах НБ УлГУ, полные тексты доступны в традиционном виде в читальных залах или, при достаточном количестве, могут быть выданы на дом.

2. Электронные библиотечные системы, осуществляющие доступ зарегистрированным пользователям к полным текстам учебной, справочной и научной литературы:

ЭБС Znanium.com

ЭБС Юрайт

ЭБС IPRbooks

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

ЭБС "Консультант студента"

ЭБС "Лань"

3. Полнотекстовая база данных, содержащая статьи из периодических изданий: Журналы РАН в открытом доступе на платформе Elibrary.ru ПЕРИОДИКА ONLINE.

4. Справочно-поисковые системы КонсультантПлюс, Гарант, предоставляющие доступ к актуальным нормативно-правовым актам, комментариям, учебникам, научной и периодической литературе.

5. Литература на иностранных языках доступна через:

Springer

JSTOR

CASC

INSPEC

Science

Taylor & Francis Group

QUESTEL – ORBIT

ProQuest Dissertations & Theses Global

Oxford Russia Fund elibrar.

Доступ к таким базам данных как Elibrary, КиберЛенинка, НЭБ РФ осуществляется как непосредственно через поисковики, так и через бесшовную опцию на сайте библиотеки - «Библиопоиск». Библиопоиск сэкономит ваше время и поможет быстро подобрать необходимые источники. (Для того, чтобы воспользоваться базами данных НБ УлГУ необходима регистрация!).

Магистрант вправе использовать любые **легальные** источники и ресурсы по теме своей магистерской диссертации.

В зависимости от формулировки темы исследования магистрант может оказаться в одной из двух ситуаций: либо по теме имеется большое количество источников, либо их очень мало. И в том, и в другом случае необходимо включить в список все имеющиеся источники и обратиться к научному руководителю. Он поможет в первом случае исключить из списка устаревшее, а во втором случае - подскажет, какими еще дополнительными источниками можно воспользоваться.

Нередко попадают такие темы магистерских диссертаций, по которым юридической литературы очень мало, но зато много социологической, философской, этической, исторической, общественно-политической, популярной и другой литературы, которая может быть использована при написании магистерской диссертации.

Следует обратить особое внимание на подбор Постановлений Пленума Верховного Суда РФ, Постановлений Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ, как по общим, так и отдельным вопросам судебной деятельности. Использование примеров из судебной практики для иллюстрации отдельных положений магистерской диссертации является обязательным, поэтому необходимо обращение за получением соответствующих примеров на официальные сайты судов.

Рекомендуется также изучить судебную практику, активно используя информационные возможности справочно-поисковых систем, таких как КонсультантПлюс, Гарант, и др. Учитывая значимость постановлений Конституционного Суда РФ для судебной деятельности и для правильного правоприменения, необходимо знакомиться с ними по «Вестнику Конституционного Суда РФ» либо на официальном сайте Конституционного Суда РФ.

Уяснение многих положений отраслевого права невозможно без знания общей общетеоретическим понятиям и положениям, а также к справочной литературе, в том числе к толковым словарям.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Разумеется, параллельно с подбором источников необходимо наметить себе и те законодательные источники, которые следует изучить, поскольку при выполнении магистерской диссертации, в первую очередь, надо опираться на актуальные правовые нормы и недопустимо использовать недействующие законы (кроме случаев, когда с их помощью раскрывается историческая составляющая темы работы).

Анализ литературы, законодательства и судебной практики по теме ВКР

Осуществляется с целью восполнения знаний, навыков и умений по теме, определения пределов ВКР, ключевых вопросов исследования и позиций по ним, определения логики построения исследования и его отражения в ВКР, практического обоснования выводов.

4. Составление плана ВКР

План (структура) ВКР должен отражать исследование в полном объеме. Обязательными элементами являются:

- введение, включающее описание актуальности темы исследования, степени ее разработанности, цель и задач работы, объект и предмет исследования, его методологическую базу, положения, выносимые на защиту. Примерный объем – 8-10 страниц текста;
- основная часть работы. Включает три и более главы, каждая из которых состоит не менее чем из двух параграфов. В своей совокупности параграфы должны раскрывать тему главы, главы – тему работы. Построение работы должно быть логичным и последовательным;
- заключение, включающее только выводы по ВКР. Рекомендуемый объем – 3-4 страницы текста.


Цель работы должна быть не шире и не уже названия работы и ориентирована на конечный результат. Не могут быть целью работы процессы, ведущие к достижению результата (исследование, анализ, изучение). Цель должна быть одна, а задач несколько. Задачи также должны быть ориентированы на конечный результат. Каждая задача должна соответствовать наименованию параграфа. Должно соблюдаться правило, сколько задач, столько и параграфов. Каждый параграф должен решать свою задачу и заканчиваться выводом, обладающим научной новизной.

Составленный план магистерской диссертации обязательно предварительно согласовывается с научным руководителем и руководителем магистерской программы.

Написание ВКР

При написании ВКР должны быть соблюдены следующие основные:

- четкость построения;
- целевая и практическая направленность;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- логическая последовательность изложения материалов;
- не должна быть плагиатом либо компиляцией уже опубликованных работ;
- должна носить исследовательско-аналитический, а не описательный характер;
- убедительность аргументации;
- не должна состоять из набора фактов, событий, точек зрения и цитат;
- нужно не только и не столько фиксировать юридически значимые факты, события, мнения, сколько делать необходимые обобщения, давать объяснения, устанавливать причинно-следственные связи, выявлять тенденции и закономерности, делать выводы и рекомендации;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Рекомендуемый объем ВКР – 90-100 стр.

Следует избегать выделения незначительного объема работы (4-5 страниц) в отдельный параграф. В то же время, выделение чересчур большого объема (20 и более страниц) в отдельный параграф также не рекомендуется. Оптимальным объемом для параграфа является 10 – 12 страниц.

Оценка структурных составляющих ВКР (введения, параграфов, каждой главы) производится в ходе НИС, НИР и на заседаниях кафедры при отчете магистранта о выполнении индивидуального плана за соответствующий семестр.

Оригинальность текста ВКР должна быть не менее 60%.

. Оформление ВКР

ВКР должна быть грамотно и аккуратно оформлена. Титульный лист магистерской диссертации оформляется в соответствии с приложением №2.

При оформлении выпускной квалификационной работы принято ориентироваться на Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" (утв. постановлением Госстандарта РФ от 4 сентября 2001 г. N 367-ст) и приложение №3, а также на учебно-методическое пособие «Подготовка, оформление и защита выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)» магистрантами всех направлений обучения» г. Ульяновск 2019 г. (авторы - Карпеев О.В., Ракитина Л.Н., Сафронова О.Н.), размещенного на сайте научной библиотеке УлГУ.


Представление магистерской диссертации для отзыва научному руководителю о работе студента в период подготовки диссертации.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. (протокол № 9/269. с посл. изм. и доп.) законченная и надлежащим образом оформленная ВКР представляется магистрантом в распечатанном виде с электронным вариантом на кафедру не позднее, чем за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии. ВКР подписывается магистрантом, ее выполнившим, с указанием даты завершения работы.

После представления ВКР на кафедру при наличии отрицательного отзыва научного руководителя о работе магистранта она может быть решением кафедры не допущена к защите, если не отвечает предъявляемым к ней требованиям. В этом случае ВКР выполняется заново в порядке и сроки, установленные локальными нормативными актами университета.

Представление диссертационного исследования для рецензирования

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Защита ВКР – завершающий этап работы, включающий работу с рецензией, подготовку выступления при защите ВКР и ответа на рецензию и непосредственно защиту ВКР в государственной экзаменационной комиссии.

В соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. протокол № 9/269., ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензенты ВКР утверждаются деканом юридического факультета, их закрепление за ВКР оформляется приказом ректора УлГУ. Сведения о рецензентах ВКР доводятся до выпускников.

На защиту ВКР в государственную экзаменационную комиссию требуется представление внешней рецензии, выполненной специалистом-практиком в области темы ВКР. Для внешнего рецензирования выпускник предоставляет законченный вариант ВКР внешнему рецензенту самостоятельно, как правило, в организацию, где магистрант проходил практику. Результаты внешнего рецензирования учитываются при оценивании ВКР государственной экзаменационной комиссией.

Рецензент анализирует представленную ему с отзывом научного руководителя ВКР, дает в рецензии оценку самой работы.

Оценка ВКР, как правило, включает оценку актуальности темы исследования, ее научного уровня и соответствия последним достижениям юридической науки, новизны предложенных методов решения задач, четкости и ясности изложения, системности и логической взаимосвязи всех частей ВКР друг с другом и с более общей задачей (проблемой), доказательности и достоверности фактов, полноты исследования законодательства, судебной практики, научной и учебной литературы, актуальности статистических данных, завершенности исследования, его творческого характера, актуальности сделанных магистрантом выводов, предложений, рекомендаций и их возможности внедрения в практику и др. Рецензент делает указание на вопросы, не получившие достаточного освещения в ВКР либо совсем отсутствующие, иные недостатки работы (при их наличии), разделы и положения, требующие доработки. Оценка умений и навыков магистранта рецензентом включает оценку умения корректно формулировать задачи своей деятельности (работы); умения рационально пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами; исследовательских способностей выпускника, его умения логически мыслить, последовательно излагать материал, прогнозировать динамику, тенденции развития изучаемого явления (объекта), устанавливать взаимосвязи, анализировать, диагностировать причины появления проблем; уровня теоретической подготовки выпускника, его умения самостоятельно использовать полученные теоретические знания при решении конкретных задач; самостоятельности избранных магистрантом решений, сложности их реализации.

Рекомендации рецензента могут относиться как в целом к ВКР, так и к отдельным её частям и разделам.

Рецензент, подводя итог, делает вывод о соответствии/несоответствии ВКР требованиям ФГОС ВПО; дает прямую оценку выполненной выпускником работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка работы обязательно мотивируется (с указанием конкретных недостатков, со ссылками на части, страницы работы, и т.п.). Магистрант может и должен ознакомиться с рецензией для подготовки к защите ВКР.

В отношении замечаний и рекомендаций рецензента автор ВКР готовит ответы, обосновывает свою позицию.

Подготовка доклада и компьютерной презентации

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Для защиты ВКР магистрант должен подготовить речь, в которой отражаются наиболее принципиальные положения и выводы по работе. Рекомендуется согласовать выступление и ответы на замечания, рекомендации рецензии (рецензий) с научным руководителем. Магистрант не связан в выступлении на защите позицией научного руководителя. Магистрант также должен подготовить компьютерную презентацию, иллюстрирующие основные содержательные моменты доклада.

Требования к презентации:

Общий объём – 12 слайдов.

Первый слайд – должен содержать название темы и указание на автора.

Второй – отражает актуальность темы исследования.

Третий – отражает цель исследования.

Четвёртый и пятый – отражает задачи исследования.

Шестой – отражает объект и предмет исследования.

Остальные слайды - схематичное изложение материала выступления, например: графики, схемы, диаграммы и т.п.

При отражении в презентации положений, выносимых на защиту, предлагается изложить авторские определения того или иного понятия, привести авторскую классификацию и т.д...

При отражении в презентации предложений по корректировке действующего законодательства, рекомендуется использовать слайд в виде таблицы. В левой части такой таблицы следует отразить современные формулировки, зафиксированные в действующем законодательстве, а в правой – формулировки, предлагаемые выпускником.

Последний слайд – «Спасибо за внимание».

Презентацию следует согласовать с научным руководителем.

Защита магистерской диссертации

Место и время защиты ВКР определяются приказом ректора; заблаговременно доводятся до сведения магистрантов. Защита ВКР входит в государственную итоговую аттестацию, является завершающим обучением испытанием магистранта. Защита ВКР принимается государственной аттестационной комиссией, состав и деятельность которой определяется в соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. (протокол № 9/269) приказом ректора.


Защита ВКР осуществляется публично, на открытом заседании комиссии (при наличии не менее 2/3 ее состава) в присутствии научного руководителя и рецензента.

Защита начинается с предоставления слова магистранту. Комиссия объявляет о защите ВКР, сообщается фамилия магистранта, тема работы, фамилия научного руководителя. Магистранту предоставляется право выступить с докладом по ВКР. Он должен сообщить об изученных источниках, а также выразить свое отношение к рецензии (согласие или несогласие, частичное согласие с замечаниями), последовательно ответить на замечания рецензента. Ответы на замечания рецензента могут иметь место после доклада выпускника по работе и ответов на поставленные ему вопросы.

После доклада выпускнику могут быть заданы вопросы по работе членами комиссии, с разрешения председательствующего – присутствующими лицами.

По завершении защиты магистранту предоставляется заключительное слово.

После защиты государственная комиссия на закрытой части заседания определяет оценку ВКР и ее защиты. Оценки объявляются магистрантам публично, в открытом заседании комиссии в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

государственной комиссии. Для обеспечения успешной защиты ВКР по решению кафедры может проводиться предзащита ВКР.

Магистранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Магистрант должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Магистрант, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Магистрант, не прошедший государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Методика проведения защиты ВКР в дистанционном режиме

При принятии руководством УлГУ решения о проведении защиты магистерских диссертаций в дистанционном режиме, магистранты заранее уведомляются о том, какое программное обеспечение будет использовано при проведении такой защиты.

Магистрантам-выпускникам заблаговременно направляется идентификатор конференции или иная ссылка, позволяющая в указанное время подключиться к видеоконференции, в течение которой будет осуществляться защита.


Перед началом защиты проводится идентификация каждого выпускника путём подтверждения его личности секретарём государственной комиссии. Установление личности осуществляется путём сверки общегражданского паспорта, который выпускник подносит к видеокамере.

После подтверждения личностей всех магистрантов, защита которых назначена на определённую дату и время, Председателем комиссии разъясняется порядок защиты.

После того, как выпускнику предоставляется слово, он подключает демонстрацию своего монитора, включает презентацию и приступает к выступлению.

Выступление рекомендуется начинать словами: «Уважаемый Председатель и члены государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию представляется доклад по диссертационной работе на тему (далее следует название темы диссертации)»...

После такого вступления выпускник может переходить к обоснованию актуальности темы диссертации и далее излагать своё выступление. Замена слайдов презентации

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

осуществляется самим вступающим. Полное соответствие слайдов презентации текущему выступлению не является обязательным, возможно незначительное (10-20 секунд) запаздывание или опережение содержания выступления относительно содержания слайдов презентации.

После завершения выступления члены комиссии могут задать выпускнику вопросы относительно его диссертационной работы, на которые магистрант должен дать ответ. Количество вопросов не нормируется, но, как правило, не превышает трёх. Время на ответ на вопросы членов комиссии также не нормируется, но выпускнику рекомендуется отвечать на вопросы кратко, по существу, не более одной минуты на один вопрос. После завершения ответов на вопросы членов комиссии, зачитываются отзыв научного руководителя и рецензия (рецензии).

В отзыве и рецензии, как правило, содержатся замечания и вопросы к магистранту относительно его диссертации. По поводу этих замечаний и вопросов выпускник также должен сформулировать ответ. В заключении своего выступления выпускник (традиция высшей школы) благодарит своего научного руководителя за помощь в написании ВКР, а рецензента – за внимание к работе и сделанные замечания. На этом защита для данного выпускника заканчивается и к выступлению приглашается следующий выпускник.

После завершения выступления всех выпускников, секретарь комиссии («организатор конференции») контролирует отключение всех, кто не является членами комиссии. Далее комиссия в «закрытом» режиме подводит итоги защиты с выставлением оценок всем выступавшим выпускникам. Затем выпускники вновь приглашаются к подключению к конференции, после чего им объявляются оценки.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам государственных аттестационных испытаний магистрант имеет право на апелляцию.

Магистрант имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.


Апелляция подается лично магистрантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена), выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и магистрант, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции по причине подтверждения сведений о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Магистранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Емельянова И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / Емельянова Ирина Никитична; И. Н. Емельянова. - Москва : Юрайт, 2023. - 115 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/516383>
2. Сладкова О.Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / Сладкова Ольга Борисовна; О. Б. Сладкова. - Москва : Юрайт, 2023. - 154 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/520028>

Дополнительная литература:


1. Агапов А.Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Агапов Андрей Борисович; А. Б. Агапов. - 12-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 492 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512986>; Агапов А.Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / Агапов Андрей Борисович; А. Б. Агапов. - 12-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 440 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512987>
2. Крохина Ю.А. Налоговое право : учебник для вузов / Крохина Юлия Александровна; Ю. А. Крохина. - 10-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 503 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510431>
3. Грачева, Е. Ю. Актуальные проблемы финансового права : монография / Е. Ю. Грачева. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2022. — 208 с. - ISBN 978-5-91768-733-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876623> . – Режим доступа: по подписке.
4. Крохина Ю.А. Бюджетное право России : учебник для вузов / Крохина Юлия Александровна; Ю. А. Крохина. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 374 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510488>
5. Административное право России : учебник и практикум для вузов / Стахов Александр Иванович, Кононов Павел Иванович, Зюзин Виталий Алексеевич [и др.]; А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 484 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511733>

Учебно-методическая:

1. Иванова В. Н. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы : учебно-методический комплекс для студентов юридического факультета (направление магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция») / В. Н. Иванова, Ю. Б. Круглова. - 2022. - 25 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13223>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.
2. Карпеев О. В. Подготовка, оформление и защита выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) магистрантами юридического факультета всех направлений обучения : учебно-методическое пособие / О. В. Карпеев, Л. Н. Ракитина; УлГУ, Юрид. фак. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - 70 с. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 577 КБ). - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

__Вед. спец НБ УлГУ __ / __Сафронова О.Н. __ /  / 2023 __

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий /

Должность сотрудника УИГТ


Щуренко Ю.В.

ФИО

подпись


дата

2023.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИГА:

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение: лекционная аудитория, и аудитория для занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории (комплект мультимедийного оборудования: ПК, мультимедийный проектор, экран, акустические колонки); помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение государственной аттестации инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудности для инвалидов, и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользоваться необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечения возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты университета по вопросам государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.


По письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более, чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного испытания:


- а) для лиц с нарушениями зрения: задания и иные материалы для государственного аттестационного испытания в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обучением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за три месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении указывается на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Приложение № 1

Руководителю программы подготовки магистров
«_____»
д.ю.н. профессору _____
от магистранта _____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации

«_____»
_____» и
назначить моим научным руководителем
_____.

"__" _____ 201__ г.


Подпись магистранта

"__" _____ 201__ г.

Согласовано _____
Подпись научного руководителя

"__" _____ 201__ г.

Согласовано _____
Подпись руководителя программы подготовки магистров

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Приложение № 2

ФГБОУ ВПО «Ульяновский государственный университет» Магистратура Направление «Юриспруденция»

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ:
Руководитель магистерской программы
« _____ »
(наименование магистерской программы)
_____»
д.ю.н., профессор _____
(Ф.И.О. научного руководителя)

(подпись)
« ____ » _____ 20 __ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

на тему


« _____ »
(тема магистерской диссертации)

Автор _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. магистранта)
очное отделение, гр. _____
(шифр)

группы)
Научный
руководитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. научного руководителя)
К.Ю.Н., доцент

Рецензент _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. научного руководителя)
К.Ю.Н., доцент

Ульяновск 2020

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Образец

**ФГБОУ ВПО «Ульяновский государственный университет»
Магистратура
Направление «Юриспруденция»**

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ:

Руководитель магистерской программы
«Административное право.
Финансовое право»

д.ю.н., профессор Иванова В.Н.

_____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

на тему


**«Право общей собственности в российском гражданском
законодательстве»**

Автор _____ Иванова Светлана Васильевна
заочное отделение, гр. ЮМЗ

Научный
руководитель _____ Иванова Валентина Николаевна
д.ю.н., профессор

Рецензент _____

Ульяновск 2021

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Приложение № 3

Требования к оформлению магистерской диссертации

Оформление ссылок

Учебники, учебные пособия

Е.А. Суханов делает вывод о том, что... «управляющий действует в роли органа юридического лица, выступающего исключительно от его, а не от собственного имени...»¹.

¹Гражданское право: Учебник: В 2 т. / Отв. ред. Е.А. Суханов. 2-е изд. М., 2000. Т. 2, полутом 2. С. 117.

Монографии

Например, как считает Д.В. Ломакин, «не может называться правоотношением участия (членства) правоотношение, в котором в качестве субъекта не фигурирует сама корпорация как организация, основанная на началах участия (членства)»¹.

¹Ломакин Д.В. Корпоративные правоотношения: общая теория и практика ее применения в хозяйственных обществах. М., 2008. С. 89.

Сборники, учебные труды

¹Губин Е.П. Развитие науки и преподавания предпринимательского права в МГУ им. М.В. Ломоносова // П.Г. Лахно, С.А. Карелина, С.А. Парашук, Д.И. Дедов. История юридического факультета Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова: Сборник: В 3 т. М., 2005. Т. 2. С. 15.


¹Карелина С.А. Пределы вмешательства государства в процесс несостоятельности (банкротства) / Уч. труды РАЮН. Вып. 4. М., 2006. С. 134.

Авторефераты

¹Шиткина И.С. Холдинги: правовое регулирование и корпоративное управление: Автореф. дис. на соиск. уч. степ. д-ра юрид. наук. М., 2005. С. 10.

Публикации в периодике (газеты, журналы)

¹Козлова Н.В. Гражданско-правовой статус органов юридического лица // Хозяйство и право. 2004. № 8. С. 53, 55–56.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

¹Шиткина И.С. Понятие и структура холдингового объединения // Законодательство. 2006. № 2.

¹Филиппова С.Ю. К вопросу о понятии корпоративного конфликта // Российская юстиция. 2009. № 12.

Сборники нормативно-правовых актов

¹Предпринимательское право: Сборник нормативно-правовых актов / Под ред. Е.П. Рубина, С.А. Паращука. М., 2003. С. 24.

Повторные ссылки


¹Губин Е.П. Указ. соч. С. 25.

¹Козлова Н.В. Правосубъектность юридического лица. С. 47.

¹Там же. С. 31.


Перечисление

¹См., напр.: Паламарчук В. Экономико-правовой механизм предотвращения банкротства и роль государства в этом процессе // Вестник ФСФО России. 2002. № 4. С. 36–38; Цыганов В., Таль Г., Гусев В., Павлов М. Методы предупреждения экономической несостоятельности // Вестник ФСДН РФ. 1999. № 8; Кузнецова Н. Системный подход к финансовому оздоровлению предприятий // Вестник ФСДН РФ. 1999. № 12; Мокрышев В. От финансового оздоровления к программам повышения конкурентоспособности российских предприятий // Вестник ФСФО РФ. 2000. № 8; Григорьев В., Юн Г., Гусев В. Направления, виды и типы реструктурирования // Вестник ФСФО РФ. 2001. № 2; Сербин П. Реструктуризация предприятий: центры ответственности, планирование // Вестник ФСФО РФ. 2001. № 2.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-программа государственной итоговой аттестации		

Оформление ссылок на законы и другие нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изм. и доп. от 4 декабря 2006 г. № 201-ФЗ) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594; 2006. № 50. Ст. 5279.

Разработчик		профессор должность	В.Н.Иванова ФИО
-------------	---	------------------------	--------------------

Разработчик			Ю.Б. Круглова ФИО
	подпись	должность	